



Heesemann ist ein Unternehmen mit Tradition – und genießt besonders in der Holzverarbeitenden Branche einen exzellenten Ruf. Möglich wurde das vor allem durch unsere hervorragenden Mitarbeiter. Sie entwickeln, konzipieren, konstruieren und erschaffen die Maschinen, die die Marke Heesemann zu dem gemacht haben, was sie bis heute ist: Der Benchmark für Schleifmaschinen.

#### **Vielseitiges Arbeitsumfeld mit hoher Eigenverantwortung**

Wir verstehen uns als industrielle Manufaktur, was bedeutet, dass wir die Sichtweise der zwei Welten Handwerk und industrielle Fertigung vereinen. Das spiegelt sich zum einen in unserer Kundenstruktur als auch den einzelnen Einsatzbereichen innerhalb unseres Unternehmens wider. Durch unsere hohe Fertigungstiefe bieten wir Ihnen ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld wie kaum ein anderer Mittelständler. Von der Entwicklung und Konstruktion, über die hauseigene Schweißerei und Produktion bis hin zur Anwendungstechnik, dem Service oder unseren kaufmännischen Bereichen ist für fast jeden eine passende Aufgabenstellung dabei.

#### **Starkes Wachstum erwartet – ausgezeichnete Perspektiven für neue Mitarbeiter.**

Durch die Partnerschaft mit HOMAG eröffnen sich neue Absatzmärkte für Heesemann Schleifmaschinen, und wir rechnen mit einem starken Wachstum, weshalb wir unsere Kapazitäten in fast allen Unternehmensbereichen erweitern werden.

## VERSTÄRKEN SIE UNSER TEAM ALS TECHNISCHER MITARBEITER HELPDESK (M/W/D) in Vollzeit (40h/Woche)

#### **IHRE AUFGABEN BEI UNS**

- Qualifizierte Annahme per Telefon und E-Mail von Anfragen und Störungsmeldungen unserer Kunden
- Fehleranalyse und Lösungsfindung
- Weiterführende Klärung und Abstimmung mit den internen Schnittstellen
- Auftragsannahme und Angebotserstellung für Ersatzteile und Montageeinsätze

#### **UNSERE ERWARTUNGEN AN SIE**

- Abgeschlossene elektrotechnische Berufsausbildung, Techniker (m/w/d) mit Fachrichtung Elektrotechnik oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Bereich Helpdesk/ Kundenbetreuung
- Versierter Umgang mit dem MS-Office-Paket und ERP-Systemen
- Strukturierte Arbeitsweise und gute Kommunikationsfähigkeit
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

#### **WAS SIE ERWARTET**

- Verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben in einem motivierten und engagierten Team
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Viel Eigenverantwortung und eigenständiges Arbeiten
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaub

**Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihren aussagefähigen Lebenslauf sowie relevante Zeugnisse unter Angabe Ihres frühestmöglichen Starttermins. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

[bewerbung@heesemann.de](mailto:bewerbung@heesemann.de)